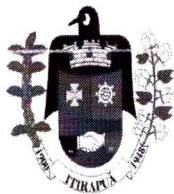


**RELATÓRIO**  
**TÉCNICO DE**  
**MONITORAMENTO**  
**E AVALIAÇÃO DAS**  
**ENTIDADES**

**Meses: Julho a**

**Dezembro**

**Ano: 2021**



# **Prefeitura Municipal de Itirapuã**

ESTADO DE SÃO PAULO

C.N.P.J MF 45.317.955/0001-05

Rua Dozito Malvar Ribas, 5.000 CEP:14.420-000 Itirapuã/SP Fone (0xx16) 3146-6700

## **Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação de Parceria Celebrada**

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, responsável por monitorar e avaliar as entidades conveniadas, vem apresentar o relatório de acompanhamento do período de julho a dezembro de 2021 das entidades de Assistência Social: Lar São Francisco de Assis e Abrigo Recomeço.

Considerando os protocolos de saúde ainda vigentes, os técnicos da Comissão realizaram o monitoramento remotamente, através da leitura e análise de documentos e um roteiro de perguntas voltado à equipe técnica das entidades. Como é de praxe, a avaliação teve como base teórica as normativas do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS), os documentos emitidos pelo Ministério da Cidadania, a Norma Operacional Básica de Recursos Humanos (NOB-RH/2007) e a Lei 13.019/2014.

### **Instituição de Longa Permanência para Idosos (ILPI) “Lar São Francisco de Assis”**

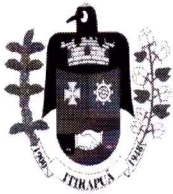
O Lar São Francisco de Assis é uma organização da sociedade civil voltada ao acolhimento institucional de idosos. Por ser um serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade previsto na Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009), sua atuação deve seguir as orientações presentes na referida resolução e demais normas do CNAS.

De julho a dezembro de 2021, a instituição acolheu 01 novo usuário – hoje, há 19 institucionalizados. Todos os acolhidos apresentam graus de dependência que variam entre I e III, conforme Resolução de Diretoria Colegiada (RDC/ANVISA) nº283/2005.

O plano de trabalho, os recursos humanos e a estrutura física do Lar permanecem sem alterações em relação à última avaliação – consultar a roteiro anexo.

Neste semestre, não houve novos casos de Covid e todos os acolhidos, funcionários e folguistas receberam a terceira dose da vacina.

### **Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes “Abrigo Recomeço”**



# Prefeitura Municipal de Itirapuã

ESTADO DE SÃO PAULO

C.N.P.J MF 45.317.955/0001-05

Rua Dozito Malvar Ribas, 5.000 CEP:14.420-000 Itirapuã/SP Fone (0xx16) 3146-6700

O Abrigo Recomeço oferece o serviço de acolhimento institucional às crianças e adolescentes do município. Trata-se de serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade regionalizado, que atende os municípios de Itirapuã e Patrocínio Paulista. Nos últimos seis meses foram acolhidos 04 usuários de Itirapuã.

Neste semestre houve a retomada das visitas e atividades externas após a queda no número de contágios de COVID em Patrocínio Paulista. As atividades escolares, no entanto, permaneceram remotas, conforme relatos da entidade.

Não houve alterações na estrutura física da entidade, tampouco nos serviços oferecidos às crianças e adolescentes. Como de costume, o acolhimento dos usuários foi realizado de forma particularizada e teve como objetivo a identificação das demandas de cada um. No caso dos usuários de Itirapuã acolhidos neste período, o Abrigo informou que neste período eles foram encaminhados para atendimento no setor de psicologia e psiquiatria do município.

Os protocolos de saúde voltados ao enfrentamento do COVID não foram alterados. Todos os funcionários receberam a terceira dose da vacina e não foi registrado nenhum caso de COVID neste semestre.

Importante ressaltar que novamente a entidade informou que o repasse financeiro está abaixo do previsto no acordo firmado com a Administração Municipal. Tal situação deve ser revista pelo Setor Responsável.

## **Considerações finais**

As duas entidades foram avaliadas remotamente, através de contato telefônico e e-mail. Para tanto, a Comissão elaborou um roteiro que foi enviado previamente - este documento encontra-se anexo ao relatório.

Devido ao curto espaço de tempo entre as últimas avaliações e acompanhamentos, não foi possível identificar alterações significativas no desenvolvimento das atividades e estrutura das instituições. Desta forma, as informações colhidas permitem sugerir o seguinte:

- Contratar terapeuta ocupacional para ILPI, tendo em vista as limitações de alguns acolhidos;



# Prefeitura Municipal de Itirapuã

ESTADO DE SÃO PAULO  
C.N.P.J MF 45.317.955/0001-05

Rua Dozito Malvar Ribas, 5.000 CEP:14.420-000 Itirapuã/SP Fone (0xx16) 3146-6700

- Ajustar a carga horária da equipe técnica da ILPI, pois alguns profissionais apresentam carga horária insuficiente para os serviços e atendimentos prestados. E como conseqüência, sugere-se a atualização dos seus rendimentos;
- Reforçar a necessidade de atendimento terapêutico (individual ou grupal) dos institucionalizados, tendo em vista o impacto da pandemia nas emoções e sentimentos (isolamento, luto e outros);
- Revisar o repasse financeiro ao “Abrigo Recomeço”. A Comissão sugere que o setor de Contabilidade reveja o repasse da Administração Municipal para a entidade, uma vez que a situação apontada no roteiro tem se repetido ao longo das últimas avaliações. Como neste semestre foram acolhidos 4 usuários de Itirapuã, faz-se necessário atualizar o repasse de recursos.

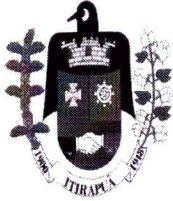
**Obs.: A prestação de contas das entidades deverá ser avaliada pelos representantes do setor Financeiro na Comissão.**

Itirapuã, 10 de dezembro de 2021

  
Christiane H. de Souza

  
Marco Antônio Andrade Oliveira

Comissão de Monitoramento e Avaliação das Entidades



# Prefeitura Municipal de Itirapuã

ESTADO DE SÃO PAULO  
C.N.P.J MF 45.317.955/0001-05

Rua Dozito Malvar Ribas, 5.000 CEP:14.420-000 Itirapuã/SP Fone (0xx16) 3146-6700

## Roteiro de perguntas – Comissão de Monitoramento e Avaliação das Entidades – Julho a Dezembro de 2021.

### **ILPI – Lar São Francisco de Assis**

- 1) Houve alteração no quadro de profissionais que compõem a equipe da OSC (Organização da Sociedade Civil)? Se sim, qual a carga horária, forma e período de contratação? Quando esses profissionais foram contratados?

**Não Houve alterações.**

- 2) Quantas pessoas estiveram institucionalizadas de julho até o mês de dezembro de 2021? Houve novos acolhimentos neste período ou alguma desinstitucionalização?

**Dia 07 de Julho a sr<sup>a</sup> Isabel Aparecida foi acolhida- Ficamos com 19 idosos.**

- 3) Na prática, como tem sido o atendimento e quais as atividades estão sendo realizadas pelos profissionais durante este período?

**a) Assistente Social: Os atendimentos têm sido feito com todos os cuidados necessários, utilizando os EPIs e álcool em gel. Foram realizados atendimentos particularizados em espaços ventilados, para atender as demandas imediatas, assim como as famílias que necessitaram de atendimento.**

**b) Psicóloga: Os atendimentos em grupos e individuais têm sido realizados respeitando as orientações de distanciamento e uso de máscara e álcool em gel.**

- c) **Fisioterapeuta:** O atendimento tem sido realizado com a fisioterapeuta fazendo uso de todos os EPIs necessários, privilegiando ações de educação e promoção de saúde. Foi dada maior ênfase ao cuidado da função respiratória visando à detecção precoce de qualquer alteração neste sistema. As atividades desenvolvidas estão centradas no Projeto Terapêutico Singular - PTS e no Plano de Atendimento Individual (PIA) de cada usuário, priorizando-se objetivos relacionados à reabilitação física com foco no aumento da autonomia e independência, conforme o direcionamento dos objetivos de trabalho social em uma ILPI (Descrito na Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais).
- d) **Cuidadores:** Além de suas atividades normais, as cuidadoras reforçaram a quantidade de água oferecida, banhos e álcool gel durante o dia. Foram adquiridos secadores de cabelo, chapas, escovas elétricas e kits de manicure. As cuidadoras têm realizado, além de suas tarefas normais, momentos de embelezamento e cuidados com os idosos.
- e) **Enfermagem:** Além dos cuidados diários, as técnicas têm realizado aferição dos sinais vitais com maior frequência, bem como de glicemia e dado maior atenção à tricotomia.
- f) **Limpeza e Cozinha:**
- a. A limpeza foi acentuada, aumentando significativamente o uso de água sanitária em todos os cômodos.
  - b. Na cozinha o protocolo de assepsia tem sido mais rigoroso, pois todos os talheres, pratos, copos e canecas usados são colocados numa solução de água fervendo, sabão e água sanitária para desinfecção. Acentuou-se o uso de alho, feijão e carne vermelha, além de frutas e verduras, no intuito de aumentar a imunidade.
- g) **Coordenação e Direção:** Em função do isolamento e da crise financeira foram criadas redes de apoio para receber doações. Também foram criados eventos respeitando todas as normas

sanitárias para levantar fundos para manter o bom funcionamento da instituição. Uma nova diretoria tomou posse em 1º de janeiro, bem como a nova administração pública, e em função disso estão sendo desenvolvidos novos parâmetros para um trabalho em conjunto da administração com esta instituição.

- 4) As atividades externas e as visitas sofreram alterações neste período? Como está sendo realizado o contato entre os institucionalizados e familiares?

Sim. Para evitar qualquer tipo de contaminação, as visitas foram suspensas por tempo indeterminado, porém, como os idosos começaram a apresentar sintomas de tristeza profunda e depressão, as visitas estão sendo liberadas desde que agendadas e monitoradas, e o visitante usando EPI's (Capote, máscara e álcool gel). O contato tem sido basicamente telefônico e vídeo chamadas.

- 5) Como estão sendo realizados os momentos de interação em equipe (trabalho multidisciplinar ou interdisciplinar, troca de conhecimentos, estudo de caso e reuniões de equipe) neste segundo semestre?

Nas quartas feiras realizam-se as reuniões de equipe, e se demanda, realiza-se na sexta.

- 6) Há grupos de atendimento aos idosos e demais institucionalizados? Se sim, quais são eles e quais os seus objetivos? Estas atividades foram afetadas pela pandemia?

Tem sido realizadas atividades com a psicóloga e a fisioterapeuta. As atividades em conjunto ocorre 2 vezes por semana. De 1 a 2 vezes por semana a psicóloga realiza atividades e a fisioterapia ocorre de segunda a sexta.

São realizadas oficinas, nas quais eles trabalham tanto a coordenação motora quanto a parte cognitiva, sendo observado comportamento em grupo, memória, dicção e atenção. Estas atividades foram acentuadas com a pandemia.

- 7) O presidente, vice-presidente, coordenadora, tesoureiro e demais, possuem parentesco de 1º ou 2º grau com alguém que atue na administração pública?

**Sim. O vice-presidente é primo do prefeito.**

- 8) Sobre a estrutura física quais melhorias foram feitas de julho até dezembro de 2021?

**a) Reformas:**

**Não. Foram trocados chuveiros e torneiras.**

**b) Iluminação:**

**Sempre que necessário.**

**c) Ventilação:**

**Manutenção sempre que necessário.**

**d) Acessibilidade:**

**Já contamos com barras e rampas onde se fez necessário.**

- 9) Houve alteração no plano de trabalho específico para o período da pandemia? Quais são os principais protocolos, hoje, adotados para evitar o contágio dos institucionalizados e profissionais (compra de EPI, distanciamento social, etc)?

**Foi criado um protocolo de enfrentamento no dia 16 de Março de 2020. No mesmo consta o uso de EPI's, álcool em gel nas áreas comuns, a suspensão das visitas, assepsia geral, lavagem especial dos talheres, copos, pratos e roupas. Não consta no mesmo, porém foi executado uma mudança na alimentação, aumentando o uso de alimentos que favorecessem o aumento da imunidade bem como o uso do própolis para todos, todas as manhãs durante o ano de 2020. O resultado até este momento é excelente.**

- 10) Houve novos casos de contágio na instituição durante este período? Quais medidas foram tomadas? Existe alguma dificuldade em implementar estas medidas?

**Não houve novos casos.**



11) Algum funcionário foi afastado por ser do grupo de risco?

**Não.**

12) Foi realizado algum investimento extra pela entidade e/ou Prefeitura durante este período? A Administração Municipal tem apoiado neste processo de reorganização do trabalho e investimentos na prevenção ao Coronavírus? Como?

**Sim, foram investidos recursos internos na compra de material de limpeza e EPI's. No ano de 2020 a administração pública fornecia esporadicamente caixa de luvas. No ano de 2021 até o momento a administração tem auxiliado com fraldas geriátricas, suplemento alimentar para os que fazem uso e tem sido parceira da instituição na realização de eventos para angariar fundos.**

13) Quanto idosos e profissionais receberam a 3ª dose da vacina?

**Sim, inclusive folguistas.**



# Prefeitura Municipal de Itirapuã

ESTADO DE SÃO PAULO  
C.N.P.J MF 45.317.955/0001-05

Rua Dozito Malvar Ribas, 5.000 CEP:14.420-000 Itirapuã/SP Fone (0xx16) 3146-6700

## Roteiro de perguntas – Comissão de Monitoramento e Avaliação das Entidades – Julho a Dezembro de 2021

### **Centro Social, Assistencial, Educacional e Cultural “Sonho de Criança”**

- 1) Houve contratação de novos profissionais para a equipe da OSC (Organização da Sociedade Civil)? Qual a carga horária, forma e período de contratação? Quando esses profissionais foram contratados?

Nome	Cargo	Carga Horária	Data de Contratação
Marli dos Santos Alves	Coordenadora	40 Horas	01/01/2017
Elisa Nascimento Parra Gomes	Assistente Social	30 Horas	01/02/2017
Guilherme José do Nascimento Borges Souza	Psicólogo	30 Horas	27/10/2017
Suely Consuelo do Carmo Garcia	Cuidadora	12/36	01/04/2017
Maria Flávia do Nascimento	Cuidadora	12/36	15/10/2018
Jady Marielle Beloti Carvalho	Cuidadora	12/36	08/07/2017
Helena Maria da Silva	Auxiliar	12/36	14/01/2020
Roseli de Lima	Auxiliar	12/36	23/03/2020
Cleide Cristina Pereira	Auxiliar	12/36	02/02/2020

- 2) Quantas crianças e adolescentes estiveram institucionalizados de julho até o mês de dezembro de 2021? Houve novos acolhimentos neste período ou alguma desinstitucionalização?

No dia 03/06/2021 foi acolhido uma criança do Município de Itirapuã que se encontra até os dias de hoje, já no dia 14/11/2021 foram acolhidos três irmãos, totalizando 4 acolhidos.

- 3) Na prática como se dá o atendimento e quais as atividades foram realizadas pelos profissionais durante a pandemia?

- a) **Assistente Social e Psicólogo:** Elaboração, em conjunto com o/a coordenador(a) e demais colaboradores, do Projeto Político Pedagógico do serviço; Acompanhamento psicossocial dos usuários e suas respectivas famílias, com vistas à reintegração familiar; Apoio na seleção dos cuidadores/educadores e demais funcionários; Capacitação e acompanhamento dos cuidadores/educadores e demais funcionários; Apoio e acompanhamento do trabalho desenvolvido pelos cuidadores; Encaminhamento, discussão e planejamento conjunto com outros atores da rede de serviços e do SGD das intervenções necessárias ao acompanhamento das crianças e adolescentes e suas famílias; Organização das informações das crianças e adolescentes e respectivas famílias, na forma de prontuário individual; Elaboração, encaminhamento e discussão com a autoridade judiciária e Ministério Público de relatórios semestrais sobre a situação de cada criança e adolescente apontando: i. possibilidades de reintegração familiar; ii. necessidade de aplicação de novas medidas; ou, iii. quando esgotados os recursos de manutenção na família de origem, a necessidade de encaminhamento para adoção; Preparação da criança / adolescente para o desligamento (em parceria com o (a) cuidador(a) de referência); Mediação, em parceria com o cuidador de referência, do processo de aproximação e fortalecimento ou construção do vínculo com a família de origem ou adotiva, quando for o caso. Cada profissional realiza seus atendimentos conforme a demanda de sua área.
- b) **Cuidadores:** Cuidados básicos com alimentação, higiene e proteção; Organização do ambiente (espaço físico e atividades adequadas ao grau de desenvolvimento de cada criança ou adolescente); Auxílio à criança e ao adolescente para lidar com sua história de vida, fortalecimento da autoestima e construção da identidade; Organização de fotografias e registros individuais sobre o desenvolvimento de cada criança e/ou adolescente, de modo a preservar sua história de vida; Acompanhamento nos serviços de saúde, escola e outros serviços requeridos no cotidiano. Quando se mostrar necessário e pertinente, um profissional de nível superior deverá também participar deste acompanhamento; Apoio na preparação da criança ou adolescente para o desligamento, sendo para tanto orientado e supervisionado por um profissional da equipe técnica.
- c) **Auxiliar de Cuidador:** Apoio às funções do cuidador; Cuidados com a moradia (organização e limpeza do ambiente e preparação dos alimentos, dentre outros).

d) **Coordenador:** Gestão da entidade; Elaboração, em conjunto com a equipe técnica e demais colaboradores, do projeto político-pedagógico do serviço; Organização da seleção e contratação de pessoal e supervisão dos trabalhos desenvolvidos; Articulação com a rede de serviços; Articulação com o Sistema de Garantia de Direitos; Pagamentos.

- 4) As atividades externas e as visitas sofreram alterações neste período? Como está sendo realizado o contato entre os institucionalizados e familiares?

Com todo cuidado contra o COVID-19 as visitas e atividades externas foram suspensas por um período mas o contato com as famílias foram através de chamadas telefônicas, mensagens de texto e cartas, no mês de Setembro com o baixo nível de contágio retomamos com todos os cuidados.

- 5) Como estão sendo realizados os momentos de interação em equipe (trabalho multidisciplinar ou interdisciplinar, troca de conhecimentos, estudo de caso e reuniões de equipe)?

Mensalmente são realizadas reuniões de equipe com as cuidadoras e auxiliares, algumas foram de forma remota outras presenciais com todos os cuidados contra o COVID-19.

- 6) Como é feito o trabalho com as famílias das crianças e adolescentes neste período? Como tem sido realizado o acompanhamento escolar das crianças e adolescentes? Houve retorno às aulas presenciais?

O contato com as famílias foram realizados de forma online e em Setembro retomamos algumas visitas presenciais, tomando todos os cuidados, seguindo as normas de distanciamento e uso adequado de EPI's.

O acompanhamento escolar é conduzido pelas cuidadoras sempre supervisionados pela Equipe Técnica, as escolas encaminham as atividades e depois de realizadas são entregues para professora responsável.

- 7) Como têm acontecido os grupos de atendimento aos acolhidos?

Os atendimentos dos acolhidos são de forma individual e grupal, realizados no Abrigo ou na sede da Instituição, de acordo com a demanda que cada um trás.

Quando a criança ou adolescente é acolhido imediatamente são realizados encaminhamentos para o setor de saúde, com a intenção de potencializar o autoconhecimento através de psicoterapia e outros.

- 8) O presidente, vice-presidente, coordenadora, tesoureiro e demais, possuem parentesco de 1º ou 2º grau com alguém que atue na administração pública (do município de Itirapuã)?

Não

- 9) Sobre a estrutura física quais melhorias foram feitas de julho até dezembro de 2021?

Quartos: um quarto exclusivo para bebês, incluído mais 2

berços. Banheiros: não houve alteração

Salas: não houve

alteração Cozinhas: não

houve alteração

Área de Serviço: não houve

alteração Área de Lazer: não

houve alteração Área Externa:

não houve alteração Garagem:

não houve alteração

Sala de Estudo: não houve alteração

Sala de Reuniões/Atendimentos/Coordenação/Equipe Técnica:

Não houve alteração.

a) **Reformas:** Neste período não houve reforma.

b) **Iluminação:** Não houve alteração.

c) **Ventilação:** Não houve alteração.

d) **Acessibilidade:** Os parâmetros de acessibilidade do abrigo já estão de acordo com as normas da ABNT para este segmento, neste período fizemos a instalação e manutenção de extintores e as devidas identificações, foi atualizado também o alvará do corpo de bombeiros.

- 10) Como tem sido a articulação da rede (Saúde, Educação, Assistência Social, Lazer, Cultura e Esporte) no atendimento das crianças e

adolescentes? Esse atendimento é feito pelo município de Patrocínio Paulista ou Itirapuã? Houve alguma mudança neste período?

Os atendimentos da rede ( saúde, educação, Assistência Social, lazer, cultura e esporte) é realizado pelo município onde a criança residia antes de ser acolhida, sendo Patrocínio Paulista ou Itirapuã.

Quando a criança ou adolescente é acolhido os encaminhamentos são realizados para cada departamento, com isso o abrigo se responsabiliza pela continuidade ao tratamento.

Neste período foi realizado encaminhamento para o Psiquiatra e Psicólogo Clínico na rede de saúde de Itirapuã.

- 11)** Houve alteração no plano de trabalho específico para o período da pandemia? Quais são os principais protocolos, hoje, adotados para evitar o contágio dos institucionalizados e profissionais (compra de EPI, distanciamento social, etc)?

Os protocolos de limpeza e higienização dos ambientes foram estabelecidos, com orientação para todos os profissionais e acolhidos, assegurando o fornecimento de materiais de limpeza e higiene.

No mês de setembro devido o baixo índice de contágio retomamos as visitas presenciais com todos os cuidados.

O funcionário que apresentar sintomas relacionados à contaminação pelo Corona vírus (febre - aferida ou referida - associada à falta de ar, tosse ou dor de garganta) será afastado imediatamente das atividades e orientado a realizar isolamento domiciliar por 14 dias e procurar atendimento de saúde conforme a gravidade dos sintomas e necessidade de atestado para o afastamento

- 12)** Houve casos de contágio na instituição (profissionais e institucionalizados), quais medidas foram tomadas?

Não tivemos nenhum contágio pelo COVID-19

- 13)** Algum funcionário foi afastado por ser do grupo de risco?

Não

- 14)** Foi realizado algum investimento extra pela entidade e/ou Prefeitura durante este período? A Administração Municipal tem apoiado neste processo de reorganização do trabalho e investimentos na prevenção ao Coronavírus? Como?

Os produtos foram adquiridos com os recursos já estabelecidos em Plano de Trabalho.

**15)** Todos os profissionais foram vacinados (incluindo 3ª dose)?

Todos foram vacinados com a 3 dose.

**16)** Houve institucionalização de usuários de Itirapuã no período de julho a dezembro de 2021?

No dia 03/06/2021 uma criança e no dia 14/11/2021, um grupo de 3 irmãos, totalizando 4 acolhidos do Município de Itirapuã.

**17)** O repasse de recursos do convênio de Itirapuã foi regularizado?

Não, o acordo prevê que o custo total de R\$ 44.285,00 deveria ser repartido entre os municípios sendo 30% para Itirapuã e 70% para Patrocínio Paulista, ou seja R\$ 13.285,50 para Itirapuã e R\$ 30.995,50 para Patrocínio Paulista.

Atualmente Itirapuã paga R\$ 10.000,00.